PROSPETTO RIEPILOGATIVO INCARICHI E ATTIVITA’ AGGIUNTIVE SVOLTE NELL’A.S 2023/2024 A CARICO DEL FIS COME DA CONTRATTO INTEGRATIVO D’ISTITUTO

COLLABORATORI SCOLASTICI

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| DESCRIZIONE INCARICO | INDICARE CON UNA X LE ATTIVITà SVOLTE | Riservato all’ufficio  COMPENSO FORFETTARIO/RETRIBUZIONE ORARIA |
| RELAZIONE CON L’UTENZA – SUPPORTO ALLA SEGRETERIA |  |  |
| RELAZIONE CON L’UTENZA – SUPPORTO ALLE PRATICHE DI ISCRIZIONE |  |  |
| SUPPOTO ALLA DIDATTICA – SORVEGLIANZA E SICUREZZA ALUNNI |  |  |
| SOSTITUZIONE COLLEGHI ASSENTI  COME DA INCARICO PROT. N.  SOSTITUZIONE COLLEGA\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | INDICARE LE DATE DI SOSTITUZIONE |  |
| RITIRO MATERIALE DI PULIZIA O MATERIALE DIDATTICA DALLA SEDE CENTRALE | INDICARE GLI INCARICHI E LE DATE |  |
| OPERAZIONI DI PULIZIA STRAORDINARIA IN OCCASIONE DEI LAVORI PRESSO L’UFFICIO DI SEGRETERIA DI VIA PONTE VECCHIO |  |  |
| FLESSIBILITA’ ORGANIZZATIVA |  |  |
| DIFFICOLTA’ ORGANIZZATIVA PER LAVORI DI RISTRUTTURAZIONE SCUOLA BORDONI |  |  |

DATA FIRMA