PROSPETTO RIEPILOGATIVO INCARICHI E ATTIVITA’ AGGIUNTIVE SVOLTE NELL’A.S 2023/2024 A CARICO DEL FIS COME DA CONTRATTO INTEGRATIVO D’ISTITUTO

ASSISTENTI AMMINISTRATIVI

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| DESCRIZIONE INCARICO | INDICARE CON UNA X LE ATTIVITà SVOLTE | Riservato all’ufficio  COMPENSO FORFETTARIO/RETRIBUZIONE ORARIA |
| MAGGIORI RESPONSABILITA’ COORDINAMENTO UFFICIO ALUNNI |  |  |
| MAGGIORI RESPONSABILITA’ BANDI DI GARA E CONTRATTI |  |  |
| MAGGIORI RESPONSABILITA’ PROGETTI |  |  |
| COLLABORAZIONE CON DS E DSGA PER SUPPORTO ALL’AREA DEL PERSONALE |  |  |
| GESTIONE SITO SCOLASTICO E ASSISTENZA UFFICI PER SUPPORTO NUOVI PROGRAMMI UTILIZZATI |  |  |
| FORMAZIONE NUOVO PERSONALE SU UTILIZZO SOFTWARE GESTIONE ALUNNI |  |  |
| MONITORAGGI |  |  |
| SOSTITUZIONE COLLEGHI ASSENTI |  |  |

DATA FIRMA