



C.P.I.A. PAVIA

Prot. 0000974 del 12/03/2024

VI (Uscita)



Ministero dell'Istruzione e del Merito  
CENTRO PROVINCIALE ISTRUZIONE ADULTI  
C.F. 96071620189 - CODICE MECCANOGRAFICO: PVMM113005  
c/o Scuola Primaria Gabelli – Via Ponte Vecchio n. 59 – 27100 Pavia tel 0382/529855  
e – mail: [PVMM113005@ISTRUZIONE.IT](mailto:PVMM113005@ISTRUZIONE.IT) – [PVMM113005@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:PVMM113005@PEC.ISTRUZIONE.IT)

**OGGETTO:** : Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca -  
Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università –  
investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e  
Ricerca – Componente 1 – “Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido  
all'Università” del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall'Unione europea – Next  
Generation EU”

Codice progetto M4C1I3.1-2023-1143-P-32042  
CUP: J14D23004600006

All'assistente amministrativo Margherita Placenza  
Agli atti

## LETTERA DI INCARICO

### PER PRESTAZIONE ATTIVITA' AGGIUNTIVA AI SENSI DELL'EX ART. 51 DEL CCNL

**PREMESSO CHE:** L'Istituto CPIA Pavia attua azioni nell'ambito del progetto  
: Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1  
Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – investimento  
3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca –  
Componente 1 – “Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido  
all'Università” del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall'Unione europea – Next  
Generation EU”.

**PRESO ATTO CHE:** Per l'attuazione dei suddetti percorsi è affidata al Dirigente Scolastico in qualità di RUP la  
responsabilità della esecuzione.

**CONSIDERATO CHE:** La responsabilità organizzativa, gestionale e amministrativa appartiene unicamente  
all'istituzione scolastica cui è stata autorizzata l'attuazione del progetto e che il responsabile del progetto è  
unicamente il Dirigente Scolastico pro tempore.

**PRESO ATTO:** che per il raggiungimento del Target e di Milestone è necessario individuare personale per le  
“attività operative strumentali alla gestione dei percorsi formativi finalizzate al raggiungimento degli  
obiettivi”.

**DATO ATTO:** che la S/V è in possesso delle competenze necessario nel campo

**VISTO** la richiesta di disponibilità prot. n° 754 del 28/02/2024;

**PRESO ATTO** delle disponibilità pervenute;

**VISTO** il decreto di incarico prot. n° 969 del 12/03/2024;

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO ING. DANIELE STEFANO BONOMI INDIVIDUA LA S/V QUALE ASSEGNATARIO DELL'INCARICO DI CUI SOPRA NEL RUOLO DI: ASSISTENTE AMMINISTRATIVO**

<b>Cognome e Nome</b>	<b>PLACENZA MARGHERITA</b>
<b>Codice fiscale/ Partita IVA</b>	<b>PLCMGH87C55D423T</b>
<b>Qualifica</b>	<b>ASSISTENTE AMMINISTRATIVO</b>

**PER LE ATTIVITA' DI CUI SOPRA LA RETRIBUZIONE ASSEGNATA E' DI SEGUITO INDICATA:**

<b>CONTENUTO NOMINA E/O TIPOLOGIA INCARICO</b>	<b>B</b>	<b>C</b>	<b>D</b>	<b>E</b>	<b>F</b>		<b>G</b>	<b>H</b>
<b>ATTIVITA'</b>	<b>ORE</b>	<b>IMPORTO orario lordo STATO</b>	<b>IMPORTO totale lordo STATO</b>	<b>IMPORTO totale lordo dipendente</b>	<b>ritenute IRAP/INPDAP a carico stato</b>	<b>ritenute FC/INPDAP a carico dipendente</b>	<b>IMPORTO IRPEF 25%</b>	<b>NETTO DIPENDENTE</b>
ATTIVITA' DI SUPPORTO TECNICO OPERATIVO AMMINISTRATIVO	<b>12</b>	<b>21,17</b>	<b>254,04</b>	<b>191,44</b>	<b>62,60</b>	<b>17,52</b>	<b>43,48</b>	<b>130,44</b>

- a) Le ore considerate in tabella sono da intendersi rigorosamente in orario aggiuntivo a quello di servizio.
- b) Nessun importo verrà riconosciuto a fronte di orario prestato in concomitanza di servizio ordinario neanche sotto forma di recupero o di intensificazione.
- c) Verranno riconosciute esclusivamente le ore di servizio effettivamente prestato.
- d) L'orario indicato potrà subire rimodulazioni in funzione della effettiva erogazione da parte del MIM.
- e) Il pagamento verrà effettuato solo a seguito di erogazione dei fondi da parte del MIM.
- a) È consentito, esclusivamente in presenza di disponibilità di fondi, anticipare il compenso in quota parte corrispondente alle ore effettivamente prestate per l'avanzamento del progetto.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Ing. Daniele Stefano Bonomi  
Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi Dlgs 39/93 art.3 c. 2

FIRMA PER ACCETTAZIONE

\_\_\_\_\_